

Lieferantenselbstauskunft

Wir bitten Sie, die Selbstauskunft vollständig auszufüllen.

A) Informationen zu Ihrem Unternehmen

1. Allgemeines zum Unternehmen

Firmenname:	
Firmensitz: Straße: PLZ, Ort: Land: Telefon: Fax: E-Mail: Internetadresse:	
Gesellschaftsform: Eigentümer:	
Konzernzugehörigkeit: Tochtergesellschaften: Eigenkapital:	
Branche:	
Gründungsjahr:	
DUNS-Nummer:	
Standorte der Niederlassungen:	
Für den RV zuständige Niederlassung:	

2. Verantwortliche und Zuständigkeiten

Verkaufsleitung:		Telefon:	
		E-Mail:	
Ansprechpartner Innendienst:		Telefon:	
		E-Mail:	
Ansprechpartner Außendienst:		Telefon:	
		E-Mail:	
Datenverarbeitung:		Telefon:	
		E-Mail:	
Finanz-/Rechnungswesen:		Telefon:	
		E-Mail:	

3. Beschreiben Sie Ihre Kernaktivitäten

- Welche Erzeugnisse stellen Sie her? (Kernprodukte)

- Welche Erzeugnisse sind Handelsware?

- Welche Erzeugnisse/Dienstleistungen möchten Sie uns anbieten?

4. Qualitätssicherung

- Gibt es ein QM-Konzept?

- Ja
- Nein

Nach welcher Norm ist Ihr QM-System zertifiziert?

5. Umweltschutz

- Gibt es ein Umweltmanagement-System?

- Ja
- Nein

Nach welcher Norm ist Ihr UM-System zertifiziert?

6. Angaben zur wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit

	20	20	Budgetiert 20
Bilanz:			
Eigenkapital			
Gewinn/Verlust:			
Erfolgsrechnung:			
Umsatz:			
Investitionsvolumen:			
sonstiges:			
Personalbestand Vollzeit/Teilzeit:	/	/	/

7. Allgemeine Angaben

- Marktanteil Inland:
- Marktstellung:
 - stark
 - mittel
 - gering
- Auftragsbestand (in €), ca.:

B) Lieferung/Logistik

- Sind Sie in der Lage eine Bestellung variabel zu kommissionieren und an verschiedene Warenempfänger zu liefern?
 - Ja
 - Nein
- Wie erfolgt die Auslieferung?
 - Eigener Fuhrpark
 - Spedition
 - Paketdienste
 - Sonstige:

- Erfolgt eine automatische Vollständigkeitskontrolle?

- Ja
 Nein

C) Elektronischer Katalog

- Unterstützen Sie die Standardklassifikation eCl@ss?

- Ja
 Nein

Wenn ja, welche Versionen?:

- Welche Katalogformate können geliefert werden?

- XML:
Excel:
Access:

- Welche Zusatzdokumente können geliefert werden?

- Bilddaten (JPG-Format, 300x300)
 PDF-Dateien
 Sonstige:

- In welcher Form kann der Eingang der Bestellung bei Ihnen erfolgen?

- XML
 E-Mail (PDF-Anhang)
 Fax

- Besteht eine automatische Bestellübernahme ins Auftragsabwicklungssystem?

- Ja
 Nein

- Besteht eine Möglichkeit Links auf einzelne Produkt-/Sicherheitsdatenblätter einzustellen?

- Ja
 Nein

D) Sonstiges

- Anzahl der bevorrateten Artikel:

gesamt:
Warengruppe :

- Besteht die Möglichkeit der elektronischen Rechnungsübermittlung?

- Ja
 Nein

Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben:

Datum, Ort: _____, _____ Unterschrift: _____

Telefon: _____

Email: _____

Anlagen

Wir bitten Sie, uns nachstehende Unterlagen in Deutsch beizulegen:

- Kopie der Zertifizierungsurkunden
- Referenzliste mit Ansprechpartner und Telefon-/Faxnummer
- Bilanz und Erfolgsrechnung der letzten zwei Geschäftsjahre
- Geschäftsberichte der letzten drei Geschäftsjahre
- Prospektmaterial
- Nachweis über Haftpflichtversicherungen
- _____